

Bilag 1.1.

Referat af Rådets møde den 11. februar 2015

## RAR Østjylland



Favrskov  
Hedensted  
Horsens  
Norddjurs  
Odder  
Randers  
Samsø  
Silkeborg  
Skanderborg  
Syddjurs  
Aarhus

# Referat

for RAR Østjyllands konstituerende møde  
den 11. februar 2015, kl. 14.00

Afholdes på: Aarhus Rådhus, Rådhuspladsen 2, 8000 Aarhus C



**ARBEJDSMARKEDSKONTOR  
MIDT- & NORDJYLLAND**

## **Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden til konstituerende møde .....	4
2. Velkomst og introduktion.....	6
- 2.1 Orientering om lovgrundlag – RARs sammensætning, opgaver, konstituering, funktionsperiode, roller mv .....	6
- 2.2. Orientering om Arbejdsmarkedskontoret (herunder om kontorkontrakt) og samarbejdet med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).....	8
- 2.3 Beskæftigelsespolitiske udfordringer i Rådets område.....	9
3. Valg af formand for RAR Østjylland .....	10
4. Fastlæggelse af forretningsorden mv.....	11
5. Valg af næstformænd til RAR Østjylland.....	13
6. Drøftelse af nedsættelse af eventuelle udvalg .....	14
7. Udpegning af tilforordnede.....	15
- 7.1 Udpegning af repræsentant fra Vækstforum som tilforordnet i RAR Østjylland .....	15
- 7.2 Udpegning af repræsentant fra VEU-området som tilforordnet i RAR Østjylland .....	16
- 7.3 Udpegning af repræsentant for uddannelsesinstitutioner som tilforordnet i RAR Østjylland .....	17

8. Rådets repræsentanter i andre organer .....	18
- 8.1 RAR-observatør i Vækstforum .....	18
- 8.2 RAR-repræsentant i Kompetencerådet .....	19
9. Drøftelse af og beslutning om mødeplan og andre emner i forhold til det fremtidige rådsarbejde .....	20
10. Praktiske forhold vedrørende deltagelse i møder (vederlag, beforderingsgodtgørelse m.v.) .....	22
11. Drøftelse af stillingsbetegnelser på positivlisten for den regionale uddannelsespulje.....	23
12. Eventuelt.....	30

# 1. Godkendelse af dagsorden til konstituerende møde

## Kort beskrivelse af sagen

Dagsordenen er udarbejdet ifht gældende praksis og lovgivning på området. Dagsorden er udarbejdet med henblik på først at give en introduktion af lovgrundlaget ifht rådsarbejdet og rådets opgaver. Dernæst introduceres Arbejdsmarkedskontoret, som er sekretariat for rådet, og samarbejdet med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Endelig gives Rådet et kort indblik i de vigtigste beskæftigelsespolitiske udfordringer i Rådets område. Dette korte overblik uddybes yderligere på Rådets næste, ordinære møde.

Herefter overgår mødet til punkter, der vedrører den egentlige konstituering: Valg af formand, forretningsorden, formandskab mv.

Efterfølgende fokuseres på det videre arbejde i RAR – eksempelvis mødeplan, organisering og praktiske forhold i relation til hvervet som rådsmedlem.

Afslutningsvis er der en egentlig sagsbehandling, hvilket falder lidt uden for normalen på et konstituerende RAR-møde. Punktet handler om, at RAR skal prioritere en liste med stillingsbetegnelser, der skal danne udgangspunkt for en positivliste over de erhvervsrettede uddannelsesforløb, hvor jobcentre kan anvende midler fra en regional uddannelsespulje.

### Definition ifht betegnelser i denne dagsorden:

- RAR Østjylland og Rådet =  
Det Regionale Arbejdsmarkedsråd i Østjylland
- Sekretariatet og AMK Midt-Nord =  
Arbejdsmarkedskontor Midt- & Nordjylland
- STAR = Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

## Indstilling

Det **indstilles**, at RAR godkender dagsorden.

## Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt

## Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.



## 2. Velkomst og introduktion

Arbejdsmarkedsdirektør Karl Schmidt fra Arbejdsmarkedskontor Midt- og Nordjylland, som er sekretariat for Rådet, lægger op til en præsentation af Rådets medlemmer og af Arbejdsmarkedskontorets repræsentanter. Herefter gives en kort introduktion til følgende:

### **- 2.1 Orientering om lovgrundlag – RARs sammensætning, opgaver, konstituering, funktionsperiode, roller mv**

#### **Kort beskrivelse**

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (lov nr 1482 af 23/12/2014§ 27) siger:

”Beskæftigelsesministeren nedsætter otte regionale arbejdsmarkedsråd, der har til opgave at sikre koordination og samarbejde om beskæftigelsesindsatsen på tværs af kommuner og mellem kommuner og arbejdsløshedskasser. Rådene skal endvidere understøtte samarbejde med uddannelsesinstitutioner og vækstfora og understøtte samarbejdet om rekruttering af ledig arbejdskraft på tværs af kommunegrænser.”

Arbejdsmarkedskontoret giver et indblik i den del af lovgivningen, som er mest relevant ifbm opgaveramme og opgavevaretagelse for RAR. Dernæst præsenteres de lovbestemte forvaltningsopgaver i RAR.

De lovbestemte forvaltningsopgaver er både dem, de regionale beskæftigelsesråd (RBR) hidtil har varetaget, og opgaver fra de lokale beskæftigelsesråd (LBR) vedrørende dispensation til nyttejob og orientering vedrørende brug af løntilskud, virksomhedspraktik og nytte-job i jobcentrene. I denne dagsordens punkt 6 anbefaler sekretariatet, at Rådet nedsætter et særligt udvalg til at indgå i behandlingen af forvaltningsopgaver.

Forvaltningsopgaverne har en karakter, hvor behandlingen af dem forudsætter en forankring lokalt i det enkelte råd. I flere af forvaltningssagerne er der ydermere behov for behandling af hastende karakter samt et godt lokalt kendskab. Forvaltningsopgaverne omfatter:

- Varslinger af afskedigelser af større omfang og varslingsindsats
- Arbejdsfordelinger over 13 ugers varighed
- Samfundstjenestesteder

- Ikke EU-borgeres arbejde i Danmark
- Løntilskud, virksomhedspraktik og nytteindsats

Det tidligere regionale beskæftigelsesråd i Midtjylland har udarbejdet et inspirationsnotat til de nye RAR. Dette materiale uddeles på mødet.

### **Indstilling**

Det **indstilles**, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

2.1.1 Uddrag af: Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

2.1.2 Liste over medlemmer og suppleanter i RAR Østjylland

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.



## 2. Velkomst og introduktion

### - 2.2. Orientering om Arbejdsmarkedskontoret (herunder om kontorkontrakt) og samarbejdet med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR)

#### Kort beskrivelse af sagen

Sekretariatet beskriver Arbejdsmarkedskontorets kontorkontrakt og opgaver – herunder dets rolle som sekretariat for RAR. Herudover gennemgås den administrative organisering i beskæftigelsesindsatsen og rollefordelingen mellem det centrale og det regionale niveau (Beskæftigelsesrådet, STAR, RAR, AMK m.v.) Desuden vil der blive givet et billede af de samarbejdspartnere, som i øvrigt opererer i samspillet mellem beskæftigelsespolitik, erhvervs politik, uddannelsespolitik og socialpolitik.

#### Indstilling

Det **indstilles**, at Rådet tager orienteringen til efterretning.

#### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt.

#### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

## 2. Velkomst og introduktion

### - 2.3 Beskæftigelsespolitiske udfordringer i Rådets område

#### Kort beskrivelse:

Arbejdsmarkedskontoret gennemgår kort de vigtigste beskæftigelsespolitiske udfordringer vedrørende beskæftigelse, ledighed mv. i RAR Østjyllands område.

På Rådets næste møde gives et mere detaljeret overblik over udfordringerne for kommunerne under RAR Østjylland.

#### Indstilling

Det **indstilles**, at Rådet tager orienteringen til efterretning.

#### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt.

#### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning med følgende kommentarer:

- Der lægges op til en længerevarende strategidrøftelse i foråret med henblik på at opnå et fælles billede af arbejdsmarkedet i Østjylland. Fokusområder er blandt andet fra ufaglært til faglært, de unges vej til arbejdsmarkedet og AC'eres jobområder.
- Et fokusområde for rådet fremadrettet er samspil mellem beskæftigelse og erhverv.
- Hvordan udvikler beskæftigelsen sig på handicapområdet, og hvordan hænger det sammen med beskæftigelsespolitikken?

### 3. Valg af formand for RAR Østjylland

#### **Kort beskrivelse:**

Ifølge Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (lov nr 1482 af 23/12 / 2014) udpeges formanden af Rådets medlemmer blandt Rådets medlemmer for en periode på to år. I denne første udpegning dog kun frem til udgangen af maj 2016. Derefter sker udpegningen for 2 år.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Rådet vælger en formand, som herefter overtager ledelsen af mødet.

#### **Bilag**

Der er ingen bilag til dette punkt.

#### **Beslutning**

Viggo Thinggaard, LO - blev valgt som formand for RAR Østjylland og overtog herefter mødeledelsen.

## 4. Fastlæggelse af forretningsorden mv

### Kort beskrivelse:

Ifølge Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (lov nr 1482 af 23/12 / 2014), fastsætter RAR selv sin forretningsorden. Forretningsordenen angiver "spillereglerne" for Rådets arbejde.

Herværende udkast til forretningsorden er udarbejdet til RAR i slutningen af 2014 på baggrund af erfaringer og anbefalinger fra en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra de fire Beskæftigelsesregioner og Styrelsen for Arbejdsmarked og rekruttering. Udkastet har været til kommentar i et udvalg under det landsdækkende Beskæftigelsesråd (BER).

Det foreslås, at Rådet i udgangspunktet diskuterer og godkender det udkast til forretningsorden, som er udsendt. Når Rådet er "kommet rigtigt i gang", kan det tages op til drøftelse, hvorvidt der skal ændres på Rådets forretningsorden, der ligeledes til enhver tid kan tages op til revision og eventuel ændring.

I den foreslåede forretningsorden kan det specielt bemærkes, at der nedsættes et Formandskab (§ 8), som består af formanden og de to næstformænd. Formandskabet fungerer som forretningsudvalg for Rådet. Det foreslås, at Rådet tiltræder nedsættelsen af Formandskabet – indtil der måtte vedtages andet. Til det førstkommande møde foreslås det, at der udarbejdes et forslag til kommissorium for Formandskabet. Om Rådet videre frem skal fungere med et Formandskab eller eventuelt et Forretningsudvalg, og om der eventuelt skal nedsættes permanente eller ad hoc udvalg, foreslås taget op til drøftelse, når Rådet har skabt sig en fornemmelse af, hvilken arbejdsform, som måtte være den ideelle.

Sekretariatet gør endelig opmærksom på, at det også i forretningsordenen understreges, at Rådets medlemmer og suppleanter er omfattet af Forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som er kommet til deres kendskab ved udøvelse af deres hverv.

### Indstilling

Det indstilles, at Forretningsordenen godkendes, samt at der til næste møde udfærdiges et forslag til kommissorium for Formandskabet.

### Bilag

4.1.1 - Udkast til Forretningsorden

**Beslutning**

Rådet drøftede forretningsordenen. Rådet vedtog i første omgang at nedsætte et formandskab. Lønmodtagersiden og DH argumenterede dog for, at der nedsættes et bredere funderet forretningsudvalg frem for et formandskab.

Emnet kan tages op til ny drøftelse i forbindelse med et strategiseminar. Endvidere undersøges muligheden for at hente inspiration fra RAR Vestjyllands nedsættelse af et strategiudvalg.

Rådet besluttede endvidere, at sekretariatet til næste møde udfærdiger et forslag til kommissorium for formandskabet med fokus på at fastholde plads til drøftelser og beslutninger i rådet.

Rådet besluttede, at de tre hovedgrupperinger ikke kan lade en repræsentant fra baglandet overvære møderne. Denne beslutning skrives ind i Rådets forretningsorden.

Der ønskes fællesmøde med RAR Vestjylland en gang årligt. Mødet forsøges planlagt som et af de ordinære møder.

En revideret forretningsorden fremlægges til endelig godkendelse på Rådets næste møde.

## 5. Valg af næstformænd til RAR Østjylland

### Kort beskrivelse:

Af Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (lov nr 1482 af 23/12/2014), fremgår, at Rådet udpeger en formandssuppleant for en periode på to år - første gang dog fra 1. januar 2015 til 31. maj 2016.

I forretningsordenens § 7, stk. 2, som er behandlet under dagsordenens punkt 4, er det angivet, at der foreslås udpeget en 1. og en 2. formandssuppleant (herefter kaldet næstformænd).

Formålet med dette forslag er en forventning om, at de tre overordnede grupperinger i Rådet: 'Lønmodtagersiden', 'arbejdsgiversiden' og 'den kommunale side' alle kan få mulighed for at udpege en person til formandskabet i Rådet.

### Indstilling

Det indstilles, at RAR vælger 2 næstformænd, som dermed sammen med Formanden udgør RAR Østjyllands formandskab

### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt.

### Beslutning

Jakob Beck Wätjen, DA, blev valgt som 1. næstformand for RAR Østjylland  
Hans Halvorsen, Kommunerne, blev valgt som 2. næstformand for RAR Østjylland.

Sammen med formand Viggo Thinggaard udgør disse nu Formandskabet for RAR Østjylland.

## 6. Drøftelse af nedsættelse af eventuelle udvalg

### Kort beskrivelse

RAR Østjylland kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. RAR fastsætter selv udvalgenes og arbejdsgruppernes sammensætning og kommissorier.

Det foreslås, at man overvejer nedsættelse af et sagsbehandlingsudvalg med henblik på varetagelse af RARs lovbestemte forvaltningsopgaver, som aflastning for Formandskabet. Det kunne dreje sig om følgende opgaver:

- Varslinger af afskedigelser af større omfang og varslingsindsats
- Arbejdsfordelinger over 13 ugers varighed
- Samfundstjenestesteder
- Ikke EU-borgeres arbejde i Danmark
- Løntilskud, virksomhedspraktik og nytteindsats

### Indstilling

Det **indstilles**, at RAR diskuterer evt. udvalgsstruktur og lægger op til viderebehandling på førstkomende ordinære RAR-møde.

Desuden **anbefales**, at RAR nedsætter et udvalg til behandling af Rådets forvaltningsopgaver.

### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt

### Beslutning

Der nedsættes et forvaltningsudvalg. Sekretariatet udarbejder forslag til næstkommende møde.

## 7. Udpegning af tilforordnede

---

Rådet udpeger i henhold til Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. som tilforordnede en repræsentant for Vækstforum, en repræsentant for VEU-området (det eller de VEU-centerråd, der er i området, indstiller i fællesskab en repræsentant) og en repræsentant for enten erhvervsakademier og professionshøjskoler i fællesskab eller en repræsentant for universiteterne i det regionale område efter indstilling fra de nævnte institutioner eller fora.

### - 7.1 Udpegning af repræsentant fra Vækstforum som tilforordnet i RAR Østjylland

Sekretariatet har allerede anmodet Vækstforum Midtjylland om at indstille en repræsentant som tilforordnet i RAR Østjylland. Sekretariatet har ikke modtaget Vækstforum Midtjyllands indstilling forud for det konstituerende møde. Sekretariatet forventer at lægge op til en formel udpegning på førstkommende ordinære møde i rådet.

#### Indstilling

Det **indstilles**, at Rådet tager orienteringen til efterretning

#### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt

#### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.



**- 7.2 Udpegning af repræsentant fra VEU-området som tilforordnet i RAR Østjylland**

Sekretariatet har allerede anmodet VEU-centerrådene i MidtØst og Østjylland om i fællesskab at indstille en repræsentant som tilforordnet i RAR Østjylland. Sekretariatet har ikke modtaget VEU-centerrådernes indstilling forud for det konstituerende møde. Sekretariatet forventer at lægge op til en formel udpegning på førstkommende ordinære møde i rådet.

**Indstilling**

Det **indstilles**, at Rådet tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

Der er ingen bilag til dette punkt.

**Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

<b>- 7.3 Udpegning af repræsentant for uddannelsesinstitutioner som tilforordnet i RAR Østjylland</b>
---

I Østjylland er følgende uddannelsesinstitutioner relevante i forhold til indstilling af repræsentant som tilforordnede: VIA University College (professionshøjskole) sammen med Erhvervsakademi Aarhus, og Erhvervsakademi Dania (erhvervsakademier), samt Aarhus Universitet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at RAR træffer beslutning om, hvorvidt sekretariatet skal anmode VIA University College og Erhvervsakademi Aarhus samt Erhvervsakademi Dania om i fællesskab at indstille en repræsentant som tilforordnet, eller anmode Aarhus Universitet om at indstille en repræsentant som tilforordnet. Derefter vil sekretariatet straks anmode den/de pågældende organisationer om at indstille en tilforordnet, som kan udpeges af Rådet på det kommende møde.

### **Bilag**

Der er ingen bilag til dette punkt

### **Beslutning**

RAR traf beslutning om, at sekretariatet anmoder VIA University College, Erhvervsakademi Aarhus, Erhvervsakademi Dania og Aarhus Universitet om i fællesskab at indstille en repræsentant som tilforordnet, som kan udpeges af Rådet på det kommende møde.

Såfremt der ikke er enighed tager rådet sagen op igen på næstkommende møde.

## 8. Rådets repræsentanter i andre organer

---

Sekretariatet har fået en henvendelse fra Region Midtjylland om, at man fortsat ønsker, at RAR repræsenteres i henholdsvis Vækstforum og Kompetencerådet. Der vil først komme en officiel invitation herom efter 18. februar, men regionen er enig i, at RAR allerede nu kan udpege de pågældende.

### - 8.1 RAR-observatør i Vækstforum

#### **Kort beskrivelse:**

Sekretariatet har fået en henvendelse fra Region Midtjylland om, at man ønsker, at såvel RAR Østjylland som RAR Vestjylland repræsenteres med hver en observatør i Vækstforum. Der vil først komme en officiel invitation herom efter 18. februar, men Regionen er enig i, at RAR allerede nu kan udpege en observatør.

#### **Indstilling:**

Det indstilles, at RAR udpeger en observatør. Tidligere har praksis været, at Rådets formand pr. automatik indgik som observatør. RAR anbefales at tage stilling til, om den praksis skal videreføres og evt. tilføjes til RARs forretningsorden.

#### **Bilag:**

Der er ingen bilag til dette punkt.

#### **Beslutning**

Lønmodtagersiden foreslog Henrik Leth  
AC foreslog Mette Hviid Johannesen.  
Arbejdsgiversiden foreslog en Jakob Beck Wätjen

Rådet besluttede ved afstemning, at Henrik Leth med 10 stemmer mod 8 stemmer til Jakob Beck Wätjen og 2 stemmer til Mette Hviid Johannesen deltager som observatør i Vækstforum.

**- 8.2 RAR-repræsentant i Kompetencerådet**

Sekretariatet har fået en henvendelse fra Region Midtjylland om, at regionen ønsker, at RAR repræsenteres i Kompetencerådet i Midtjylland. Sekretariatet er blevet oplyst om, at Kompetencerådet forventes at anmode om to repræsentanter fra RAR Østjylland – en fra LO og en fra DA. Der vil først komme en officiel invitation herom efter 18. februar, men regionen er enig i, at RAR allerede nu kan udpege repræsentanter.

**Indstilling:**

Det indstilles, at RAR udpeger to repræsentanter til Kompetencerådet i Midtjylland – en fra LO og en fra DA.

**Bilag:**

Der er ingen bilag til dette punkt.

**Beslutning:**

Maja Bangsgaard DA og Lydia Frydendal Callesen LO udpeges.

## 9. Drøftelse af og beslutning om mødeplan og andre emner i forhold til det fremtidige rådsarbejde

---

### Kort beskrivelse:

Der lægges op til drøftelse af – og beslutning om – Rådets mødeplan for den resterende del af 2015. Styrende for Rådets mødeplan kan være et "årshjul". Der er vedlagt et foreløbigt årshjul, som løbende kan ajourføres og udbygges. Herværende årshjul markerer - udover forslåede mødedatoer for RAR Østjylland - hvordan arbejdsmarkedsbalancen og udarbejdelse af positivlister påvirker RARs opgaveaktivitet.

Der lægges, jævnfør Forretningsordenen, op til 5 møder pr. år. I vedlagte årshjul lægges der op til 4 RAR-møder udover det konstituerende i 2015. Møderne forventes maksimalt at vare mellem to og to-en-halv time. Der skal tages stilling til, om nævnte mødedatoer kan godkendes. Og det skal overvejes, på hvilket tidspunkt af dagen møderne fortrinsvis skal afholdes.

Sekretariatet foreslår følgende mødedatoer for RAR Østjylland i resten af 2015:

- 25.03-2015
- 12.05-2015
- 11.08-2015 – alternativt den 18.08.2015
- 13-10-2015

Ud over årets fem Rådsmøder kan det blive aktuelt at fastlægge seminarer, særskilte strategidrøftelser o.lign. På Rådets næste, ordinære møde lægges således op til drøftelse af et udbygget årshjul med temaer og indsatser. Her skal også formen for selve dagsordenen diskuteres, herunder eksempelvis hvordan dagsordenen kan kobles op på årshjulet.

### Indstilling

Det **indstilles**, at RAR godkender forslag til årshjul – herunder udkast til mødetidspunkter for resten af 2015.

### Bilag

9.1.1 - Udkast til årshjul 2015 med markering af mødedatoer og markering af nøgletidspunkter ifht udarbejdelse af positivlister.

### Beslutning

RAR godkendte forslaget til årshjul – herunder udkast til mødedage for resten af 2015. Ordinære møder i 2015 holdes således på følgende dage:

- 25.03-2015 (forsøges flyttet via Doodle)
- 12.05-2015
- 18.08-2015
- 13.10-2015 (forsøges flyttet via Doodle)

Med hensyn til på hvilket tidspunkt på dagen møderne fortrinsvis skal afholdes blev det besluttet, at standardtidspunkt for mødestart er kl. 14.00 – samt at det tilstræbes at holde mødelængden på maksimalt to timer.

Der lægges op til et fællesmøde med BER.

Rådet inviteres endvidere på opstartskonference hvor Beskæftigelsesministeren er oplægsholder. Invitation kommer senere.

## 10. Praktiske forhold vedrørende deltagelse i møder (vederlag, befordringsgodtgørelse m.v.)

---

### Kort beskrivelse

I forbindelse med deltagelse i RAR-møder m.v. udarbejdes i STAR regelsæt for vederlag og befordringsgodtgørelse til RAR-medlemmer og suppleanter. Sekretariatet har endnu ikke modtaget den endelige melding, der dog forventes klar til orientering og omdeling på RAR-mødet den 11. februar 2015.

Sekretariatet kan af og til have brug for at kontakte Rådets medlemmer pr. almindelig post eller telefon. Derfor vil vi anmode om - f.eks i tilknytning til de konstituerende møde - at få postadresse og telefonnummer på hvert enkelt medlem. Oplysning herom kan også indsendes til sekretariatet til Maria Engelrud på [men@star.dk](mailto:men@star.dk).

Sekretariatet indformerer om yderligere praktiske forhold med relevans for RAR-medlemmerne, herunder forhold vedr. tavshedspligt.

### Indstilling

Det **indstilles**, at Rådet tager orienteringen til efterretning

### Bilag

Der er ingen bilag til dette punkt

### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

## 11. Drøftelse af stillingsbetegnelser på positivlisten for den regionale uddannelsespulje

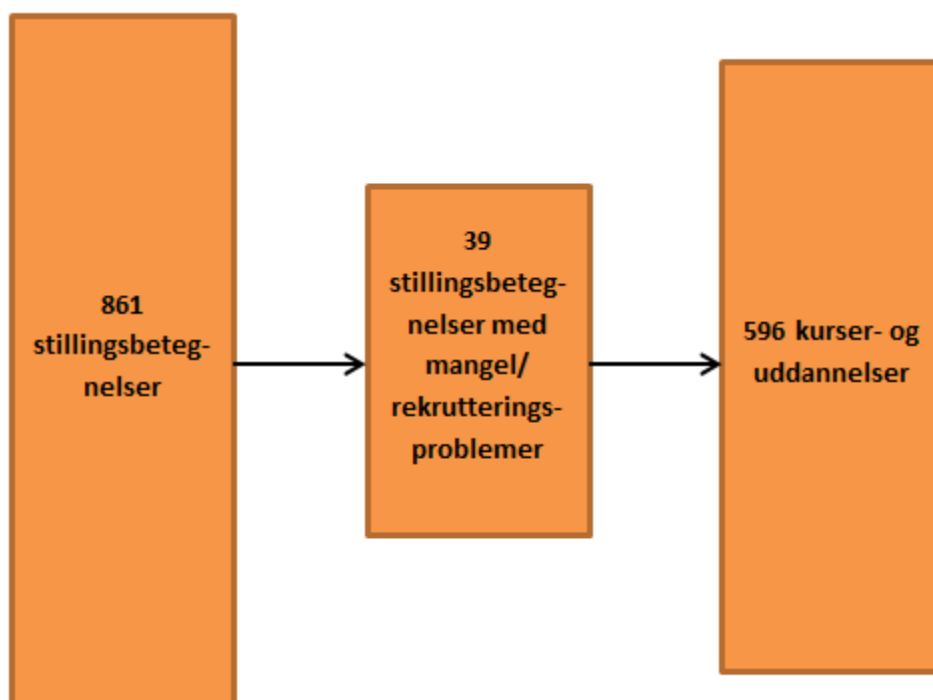
---

### Kort beskrivelse af sagen:

RAR skal prioritere en liste med stillingsbetegnelser, der skal danne udgangspunkt for en positivliste over de erhvervsrettede uddannelsesforløb, hvor jobcentrene kan anvende midler fra en regional uddannelsespulje. Listen skal gælde fra 1. april 2015. Den regionale uddannelsespulje administreres indtil 1. april efter **en midlertidig positivliste**, som STAR har udmeldt. Den **midlertidige liste** er udarbejdet efter følgende principper:

1. Fra de 861 stillingsbetegnelser i **arbejdsmarkedsbalancen** er 39 stillingsbetegnelser valgt ud. Det er stillingsbetegnelser, hvor virksomhederne har oplevet forgæves rekrutteringer (mangel på arbejdskraft).
2. Relevante uddannelsesinstitutioner er derefter blevet bedt om at melde ind, hvilke korte kurser/ uddannelsesforløb/ uddannelsespakker, der er relevant opkvalificering for den enkelte stillingsbetegnelse. Resultatet er en 'positivliste' med 596 kurser- og uddannelsesforløb.

*Figur. Fra arbejdsmarkedsbalance til positivliste med kurser- og uddannelser*





Den regionale uddannelsespulje er på ca. kr. 100 mio. årligt. 80% af beløbet er udmeldt som tilskud til kommunerne efter objektive kriterier. De sidste 20% er tildelt via bloktilskudet. Kommunerne har medio januar 2015 fået udmeldt bevillingen. Samlet får **kommunerne i Østjylland kr. 12.513.000**. Kommunerne kan med midler fra puljen få dækket 80% af driftsudgifterne til køb af korte, erhvervsrettede forløb, der fremgår af positivlisten.

Puljen skal understøtte, at ledige dagpengemodtagere kan få tilbudt korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra 1. ledighedsdag. RAR skal prioritere positivlisten over de uddannelsesforløb, der kan få støtte fra puljen. Puljen skal anvendes på fagområder, hvor man kan forvente, at en opkvalificeringsindsats kan bringe flere ledige i arbejde. Ledige kan få tilbudt efteruddannelse finansieret fra puljen uafhængigt af deres uddannelsesbaggrund. Ved kortere forløb forstås som udgangspunkt kurser/uddannelse på op til 3 måneders varighed.

Midlerne skal målrettes uddannelsesforløb inden for fagområder, hvor der forventes jobåbninger inden for de kommende 6 måneder. Det kan f.eks. være efterspørgsel som følge af store infrastrukturprojekter.

### **Indstilling**

- at RAR tager en indledende generel drøftelse af, hvilken strategi og hvilke kriterier, der skal lægges til grund for målretning af den regionale positivliste
- at RAR overvejer, om det vil være hensigtsmæssigt at nedsætte et udvalg, der kan formulere en strategi for, hvordan man fremover vil målrette den regionale positivliste
- at RAR med udgangspunkt i denne drøftelse og med udgangspunkt i den fremlagte liste vælger, hvilke stillingsbetegnelser fra arbejdsmarkedsbalancen, den regionale positivliste skal baseres på

### **Sagsfremstilling:**

Positivlisten for uddannelsespuljen skal tage udgangspunkt i arbejdsmarkedsbalancen<sup>1</sup> samt andre relevante opgørelser og analyser af det regionale arbejdsmarked.

#### **RAR drøfter en strategi for målretning af midlerne**

RAR skal i 1. kvartal 2015 drøfte og godkende den regionale liste, som skal træde i kraft 1. april 2015. Det forventes derfor ikke, at RAR allerede på det første møde drøfter, hvilke pejlemærker og hvilken strategi man vil anlægge for at kunne målrette den regionale positivliste.

---

<sup>1</sup> Arbejdsmarkedsbalancen offentliggøres 2 gange årligt på Arbejdsmarkedskontorenes hjemmesider. Den viser jobmulighederne for ca. 800 stillingsbetegnelser. F.eks. kan man se, om der er rigtig gode, gode eller mindre gode jobmuligheder for social- og sundhedshjælpere i landsdelen.

RAR bør fremover f.eks. tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Skal listen overvejende rette sig mod fag og brancher, hvor der er rekrutteringsproblemer?
- Skal listen overvejende rette sig mod brancher, hvor der er vækst? Eller vil RAR også tage fagområder med generelt høj jobomsætning med i betragtning?
- Kan efterspørgslen/ mangelproblemet løses med en uddannelsesindsats, eller vil det være mere relevant med andre initiativer?
- Skal listen overvejende rette sig mod efterspørgsel fra konkrete virksomheder?
- Skal listen alene rette sig mod efterspørgsel på kort sigt (6 måneder), eller ønsker RAR samtidig at anlægge en vurdering af, om der også er gode beskæftigelsesmuligheder på længere sigt?
- Er der behov for at inddrage privat udbudt efteruddannelse, f.eks. inden for specielle områder som offshore, sikkerhed eller it-certificeringskurser?

### **Forslag til, hvordan listen udarbejdes**

Det foreslås, at listen denne første gang udarbejdes efter følgende model:

1. Sekretariatet fremlægger en **bruttoliste** med stillingsbetegnelser inden for erhvervsgrupper, hvor det vurderes, at der særligt vil være jobåbninger de kommende 6 måneder. I erhvervsgrupperne er valgt stillingsbetegnelser, hvor der i arbejdsmarkedsbalancen er konstateret rekrutteringsproblemer (paradoks, mangel og tværgående, strukturel mangel). Bruttolisten er suppleret med stillingsbetegnelser i kategorien 'gode beskæftigelsesmuligheder' inden for de samme erhvervsgrupper og hvor sekretariatet vurderer, der er en særlig efterspørgsel.
2. RAR **prioriterer** på mødet, hvilke **stillingsbetegnelser**, der skal danne udgangspunkt for valg af de kurser/uddannelser, der skal udgøre positivlisten.
3. Sekretariatet sender efter mødet listen til **relevante uddannelsesinstitutioner og aktører** (VEU-centre, professionshøjskoler, universiteter m.fl. samt jobcentre, a-kasser og brancheorganisationer) og beder dem om bud på, hvilke konkrete, korte erhvervsrettede uddannelsesforløb, der bør indgå på positivlisten. Bidragene skal tage udgangspunkt i de udvalgte stillingsbetegnelser. Positivlisten kan godt indeholde uddannelsesforløb, som ikke udbydes af institutioner i det pågældende RAR område.
4. Arbejdsmarkedskontoret udarbejder et **udkast til positivlisten** med konkrete kurser/ efteruddannelse.
5. RAR drøfter og **godkender positivlisten** - med udgangspunkt i rådets drøftelser på dette første møde - på et møde i marts 2015.
6. Arbejdsmarkedskontoret udarbejder den endelige liste og **offentliggør** den på STAR/ RAR's hjemmeside senest 31.3.2015

Den regionale positivliste gælder for 6 måneder. Listen følger den regionale arbejdsmarkedsbalance, der opdateres 2 gange årligt, i december og i juni. RAR kommer dermed til at drøfte og godkende listen to gange årligt. Fremover skal de regionale lister således revideres én gang årligt i 1. kvartal på baggrund af den arbejdsmarkedsbalance, der offentliggøres ultimo december. Drøftelsen i forbindelse med arbejdsmarkedsbalancen i juli sker alene med afsæt i en opdatering af balancen, og positivlisten bliver justeret, hvis der er behov for det.

### **Behov for arbejdskraft i Østjylland, forslag til målretning af liste**

På landsplan ventes navnlig de private serviceerhverv at trække væksten i beskæftigelsen i den kommende tid<sup>2</sup>. Da arbejdsmarkedet i Østjylland er præget af en relativt høj andel beskæftigede i privat og offentlig service, ventes der relativt større fremgang i beskæftigelsen i Østjylland end i hele landet fra ultimo 2014 til ultimo 2016. Ca. 80% af beskæftigelsen i Østjylland findes i servicesektoren. Ud over fremgang i **Privat service**, ventes der fremgang i **Bygge og anlæg** i Østjylland samt en beskedent stigning i **Offentlig service**. I **Industrien** ventes uændret beskæftigelse.

I den seneste opgørelse af forgæves rekrutteringer i Danmark<sup>3</sup> steg antallet af forgæves rekrutteringer i Østjylland fra 1.610 i efteråret 2013 til 2.424 i efteråret 2014. Det er en stigning på 50%. I brancherne Industri, Bygge og anlæg, Handel, Ejendomshandel og forsikring samt Vidensservice viser målingen alle steder over 250 forgæves rekrutteringer. Meget tyder altså på, at det er blevet vanskeligere for virksomhederne at rekruttere arbejdskraft på dele af arbejdsmarkedet i Østjylland.

Tilgangen til de håndværksmæssige og industrielle uddannelser er vigende samtidig med, at virksomhederne stræber efter at øge andelen af faglærte i deres arbejdsstyrke. Det er afgørende for landsdelens større og mindre produktionsvirksomheder, at de kan få den nødvendige arbejdskraft. I bygge- og anlægsbranchen trækker det høje aktivitetsniveau i det midtjyske område på arbejdskraft på tværs af regions- og kommunegrænser, og der er brug for den faglærte arbejdskraft inden for et bredt spektrum af fagområder. Byggefagene efterspørger desuden ufaglærte med erfaring og dokumenterede kompetencer inden for byggefag.

Privat service er en stor branche, der både efterspørger højt specialiserede og højt uddannede medarbejdere til videnserhverv. Her er erhvervsgruppen 'Akademisk arbejde' særlig relevant, hvor der i balancen blandt andet er meldt om særligt store vanskeligheder med at rekruttere it-ingeniører. I de operationelle serviceerhverv som 'Hotel og restauration', 'Rengøring og renovation', 'Transport og lager' og i detailhandlen er der ofte stor udskiftning og høj jobomsætning, hvilket kan give rekrutteringsproblemer, men også giver ledige muligheder for at få fodfæste på

---

<sup>2</sup> Økonomisk redegørelse, Økonomi- og Indenrigsministeriet, december 2014, [www.oim.dk](http://www.oim.dk)

<sup>3</sup> Rekruttering på det danske arbejdsmarked, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, efterår 2014, [www.star.dk](http://www.star.dk)

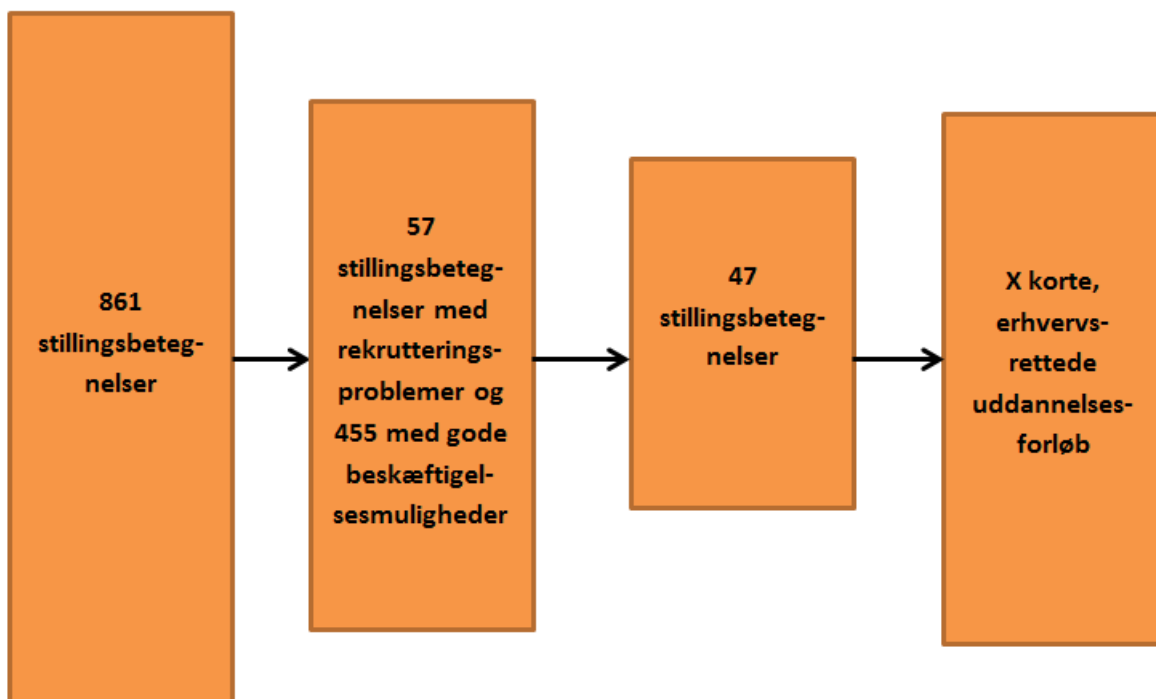
arbejdsmarkedet. Her har det betydning, at ledige har de rette, dokumenterede kvalifikationer og kan komme i betragtning til jobåbninger.

Det foreslås derfor, at listen **målrettes stillingsbetegnelser i følgende erhvervsgrupper:**

- Akademisk arbejde
- Bygge og anlæg
- Hotel, restauration, køkken og kantine
- It- og teleteknik
- Jern, metal, auto
- Nærings- og nydelsesmiddel
- Rengøring, ejendomsservice og renovation
- Salg, indkøb og markedsføring
- Sundhed, omsorg og personlig pleje
- Transport, post, lager- og maskinførerarbejde
- Undervisning og vejledning
- Vagt, sikkerhed og overvågning

Det foreslås endvidere,

- at listen består af stillingsbetegnelser, hvor der er konstateret rekrutteringsproblemer, og at den suppleres med stillingsbetegnelser med gode beskæftigelsesmuligheder og forventning om øget efterspørgsel inden for de 7 erhvervsgrupper
- at listen kun medtager stillingsbetegnelser, hvor beskæftigelsen har et vist volumen
- at listen kun medtager stillingsbetegnelser, hvor opkvalificering er en reel mulighed (derfor medtages ikke f.eks. stillingsbetegnelsen speciallæge)



*Figur. Fra arbejdsmarkedsbalance til forslag til positivliste i Østjylland*

Dermed fremkommer følgende bruttoliste inden for udvalgte erhvervsgrupper:

*Stillingsbetegnelser fra arbejdsmarkedsbalance Østjylland, hvor der er rekrutteringsproblemer eller gode beskæftigelsesmuligheder og forventning om øget efterspørgsel.*

erhvervsgruppe	stilling	kategori
Akademisk arbejde	bygningsingeniør	mangel
	it-ingeniør	ts_mangel
	maskiningeniør	mangel
Bygge og anlæg	anlægsstruktør	mangel
	beregner/opmåler	ts_mangel
	blikkenslager	gode_besk
	brølægger	mangel
	bygningsnedker	ts_mangel
	elektriker	ts_mangel
	elinstallatør	mangel
	gulvlægger	mangel
	isolatør	gode_besk
	kloakmester	mangel
	kloakrørlægger	mangel
	murer	mangel
	rejsemontør	ts_mangel
	rørlægger	gode_besk
	specialarbejder, byggeri	mangel
	specialarbejder, jord og beton	gode_besk
	specialarbejder, kloak	gode_besk
	tømrer	ts_mangel
	vvs-montør	mangel
	vvs-tekniker	ts_mangel
Hotel, restauration, køkken, kantine	kok	ts_mangel
	køkkenchef	ts_mangel
It og teleteknik	it-arkitekt	ts_mangel
	it-konsulent	mangel
	programmør og systemudvikler	mangel
Industriel produktion	industrioperatør, uddannet	gode_besk
Jern, metal og auto	automatiktekniker	mangel
	CNC-operatør	ts_mangel
	drejer	mangel
	fræser	mangel
	industritekniker	gode_besk
	servicetekniker, jern og metal	ts_mangel
svejsler	mangel	
Nærings- og nydelsesmiddel	bageriarbejder	ts_mangel
Rengøring, ejendomsservice og renovation	ejendomsfunktionær	mangel
	rengøringsassistent	mangel
Salg, indkøb og markedsføring	butiksassistent	mangel
Sundhed, omsorg og personlig pleje	hospitals-serviceassistent	mangel
	social- og sundhedsassistent	mangel
Transport, post, lager- og maskinførerarbejde	chauffør, fragt, distribution, blandet kørsel	mangel
	lager- og logistikmedarbejder	mangel

Undervisning og vejledning	faglærer	mangel
	folkeskolelærer	mangel
Vagt, sikkerhed og overvågning	brandmand	mangel

Hvis man ønsker et overblik over alle erhvervsgrupper og stillingsbetegnelser i arbejdsmarkedsbalance Østjylland, hvor der er rekrutteringsproblemer og gode beskæftigelsesmuligheder, kan man se listen i *bilag 11.1.3*. Bilaget er på 9 sider.

## **Bilag**

- 11.1.1 - Model for udarbejdelse af positivlisten
- 11.1.2 - Udmelding af den regionale uddannelsespulje for 2015
- 11.1.3 - Arbejdsmarkedsbalancens erhvervsgrupper og stillingsbetegnelser i kategorier med mangel på arbejdskraft og gode beskæftigelsesmuligheder i Østjylland.
- 11.1.4 – Kort beskrivelse af Arbejdsmarkedsbalancen

## **Beslutning**

Rådet godkendte listen med følgende kommentarer:

- Bygningstruktører, detailslagter, tjenere, stilladsmontør og klejnsmed, off shore (havnearbejdere m.m.) og VVS installatør nævntes som manglende på listen.
- Data til baggrund for udarbejdelse af listen skal fremover være mere fyldestgørende.
- Der lægges vægt på, at behovet for arbejdskraft skal være styrende fremfor udbuddet af uddannelser.
- Det er vigtigt, at de lokale perspektiver tænkes ind fremadrettet. Formandskabet går i dialog med lokale aktører.

## 12. Eventuelt

---

Der ønskes et overblik relevante nyheder i hele det geografiske område som Rådet dækker - evt. i form af et nyhedsbrev. Sekretariatet forbereder forslag til næstkommende møde.

Mødet sluttede kl. 16.20.

Deltagere:

DA:

Ann B. Poulsen  
Annette Vittrup  
Peehr Svensson  
Jakob Beck Wätjen  
Søren Vanting (suppleant)  
Agnetha Nielsen (suppleant)

LO:

Lydia Frydendal Callesen  
Hans A. Sørensen  
Henrik Leth  
Inge Jensen-Pedersen  
Viggo Thinggaard

FTF:

Thor Jensen

Akademikerne:

Anna Maria Pålsson

DH:

Finn Amby

Lederne:

Kirsten Hvid Schmidt

Kommune:

Hans Halvorsen  
Thomas Medom  
Claus Wistoft  
Søren Erik Pedersen  
Henrik Alleslev (suppleant)

Regionsrådet:

Ole Jepsen

Arbejdsmarkedskontor Midt Nord:

Karl Schmidt

Henrik Christensen

Maria Engelrud

Hans Svenstrup

Line Hyldgaard

Afbud:

DA: Maja Bangsgaard

DA: Per Laursen

Kommune: Peter Sørensen